

Silkeborg Review Mine sider

Med tilføjelse af lister er der nu review af denne side også.

Kommentarerne for lister dækker dermed også den visning, der er på forsiden af lister og interesser, ligesom visning af persondata på forsiden har samme kommentarer som på profil-siden.

Kommentarer opstået efter tilføjelse af lister, er markeret med rød skrift for at skelne fra tidligere review af hensyn til de, der er begyndt at kigge på review.

Det bør hedde MINE, dine er udtryk for 'push', hvor mine signalerer, at det er brugeren selv, der har lavet det – og dermed et ejerskab til informationerne.

Et generelt spørgsmål, som bliver endnu mere aktuelt nu, hvor også lister er udbygget, er datagrundlaget

Datagrundlag

Det er vigtigt, at de informationer man viser kan hentes let (hurtigt) fra bibliotekssystemet eller Brønden. Det vil betyde rigtig meget for hastighed i præsentationen og for databelastningen på trådløse opkoblinger.

Viser det sig, at det bliver for tungt må det undersøges, om nogle data kan undværes i det mobile layout.

Hvis data kun kan skaffes ved skulle hente data fra både Brønd og bibliotekssystem, skal det overvejes, hvordan det kan ske optimalt, fx sikre, at data hentes serverside og kun de nødvendige data transmitteres til klienten. Dette er et spørgsmål om letvægts-services for klienten, som så på serveren bruger Brønden og bibliotekssystemets services til at finde de data letvægtsservice forespørger.

Brugerprofiler

Det er vigtigt fra start at have indtænkt i arkitekturen, hvordan data gemmes og fremfindes.

Hvor skal alle de personlige data om brugeren findes set i relation til de låneregistre, som de enkelte lokale biblioteker har i deres nuværende bibliotekssystem:

Gemmes personlige data om lister, interesser, til- og fravalg af services.....

- I en database ved siden af eksisterende låneregistre?
- Er en sådan database lokal for hvert bibliotek eller er det en national database?
- En national database er den del af Databrønden eller del af DDB-konceptet?

Mine sider generelt

Som siden er – efter præsentation af lister og persondata er siden for bred og for lang til smalle – og små – skærme!

Navngivning

Bøder bør hedde 'Mellemværende' alle vegne.

Hjemlån bør hedde 'Mine lån'.

<materialenummer> mange brugere kender ikke materialenummer, og der er typisk 2 numre på den bibliografiske etiket (faustnummer og materialenummer), hvis de kigger på materialet.. Generelt

skal relevansen af at angive materialenummer derfor med i brugertest.

Overlay

Må IKKE være som pop-up, men gerne med et mindre felt, der åbnes over Mine sider.

En forudsætning for mindre felt og/eller 'tåget' vindue er, at det kodes, så det

- virker på alle platforme (også mobile enheder), det betyder, at proportionerne i vinduet skal være % af det vindue, hvorfra det åbnes eller skærmbredden
- at der er tilgængeligt for brugere med specielle behov
- kan præsenteres, så brugerne kan se, at der er tale om et ekstra lag og finde ud af hvordan det lukkes.
- For mobile enheder eller fravalg af javascript skal der være mulighed for at præsentere et link til en side med den pågældende information.

På smartphones vil overlay kunne vises fx i bunden af skærbilledet som et felt, men featurephones har ikke den mulighed ligesom de ikke nødvendigvis understøtter javascript.

I gennemgangen henviser vi derfor til overlay med disse forudsætninger.

Tabel layout

Det bør undgås at bruge tabel layout af hensyn til responsive design og tilgængelighed.

Tabellerne vist i prototypen kan med fordel kodes i html som Definition List, som kan styles til responsivt layout, se forslag nede under siden 'Responsive tabeller'.

Faner i top og venstre side

Brugerundersøgelser - også i ding1 – påpeger igen og igen, at brugerne opdager ikke faneblade i toppen. Det skal enten være markante knapper (mobiler) eller opdeling af de venstre faner på en bedre måde, fx

- Erstatte Lånerstatus med 3 faner: Dine lån, dine reserveringer, Dine mellemværender
- Erstatte Lister med 3 faner: Huskeliste, Mine favoritter, Mine tidligere lån
- Profil uændret.

Man kan sagtens fastholde, at det skal markeres, hvis der er nyt for en konkret fane.

Af hensyn til responsivt layout skal det også være muligt – afhængigt af skærmbredde - gennem styling mm. at få vist hele alle fanerne som en menu (link eller bedre som knapper) i bunden af siden, suppleret med et link – eller bedre knap – i toppen til menuen.

Dette er ved at være en gængs strategi for sites, der vil kunne bruge samme site til både PC, tablet og smartphone/feature phone.

Mine sider - Lånerstatus, hjemlån

Her forholder vi os til prototypen og dens informationer – responsivt design behandles som en særskilt side (ligesom i prototypen v. 004).

Mine sider - Lånerstatus, Hjemlån

Hjemlån 3 Reserveringer 1 Bøder

Lånerstatus

Dine lån, reserveringer og bøder

Lister
Din huskeliste, favoritter tidligere lån etc.

Profil
Se og ret dine oplysninger

Forny valgte Forny alle

Vælg	Titel ▼	Udlånsdato ▼	Afleveringsdato ▼
☐	Hundehoved Af Morten Ramsland Bog (materiale nr. 67890545)	12-06-2012	12-06-2012
☒	<Titel> Af <Forfatter> <Materiale type> <materiale nummer>	12-06-2012	12-06-2012
Kan ikke forny	<Titel> Af <Forfatter> <Materiale type> <materiale nummer>	12-06-2012	12-06-2012

Forny valgte Forny alle

Tydeliggørelse af beskeder:
Låner gøres opmærksom på, at der er nyt. Eksempelvis reservationer til afhentning, bøder e.l.

= Sortering
Alternativ sortering (evt. i højre top):
Vis lån: Efter afleveringsdato ▼
Alfabetisk efter titel
Alfabetisk efter forfatter

Materiale med overskredet afleveringsdato:
Som default er materialerne listet efter afleveringsdato. Er der materialer med overskredne afleveringsdatoer, ligger disse øverst og feltet for afleveringsdato er markeret med rødt.

Forny:
Ved klik på Forny-knapperne aktiveres tekstboks (overlay) med besked om, at materialerne er fornyet.

Kan ikke forny:
Tekstbesked i checkbox-felt om, at materialet ikke kan fornyes (i tilfælde af max antal fornyelser etc.)

Felter i Titel-kolonne:
Titel (245a)
Forfatter (100a+hh)
Materiale type (009a)
Materiale nr.

Titlen og forfatter er klikbar og linker til basen.

Sortering

Er det relevant at have alfabetisk sortering på sine lån?

Hvis man vil have sortering efter overskrifterne, bør overskrifter være klikbare ikke med en speciel dropdown symbol (▼) og valgte sortering skal fremgå af overskriften (baggrundsfarve og/eller fx * efter)

Titel felt

De viste informationer vil alle være nyttige på det sted, men skal man ud og hente data fra både Brønd og bibliotekssystem skal det overvejes, hvordan det kan ske optimalt.

Vi har ikke i Alma hhv. DKABM kunnet verificere, hvilke Marc-felter, der indgår i forfatter, titel. Det skal checkes.

Forny

Kan ikke fornyes eller forbehold for fornyelse

En tekstbesked i checkboks-feltet bliver for lille – bedre at skrive det markant i titel-feltet, fx ved forbehold for fornyelse af fjernlån.

Det er vigtigt at få fornuftig besked til brugerne fra bibliotekssystemet. (Krav til bibliotekssystem).

Mine sider – Lånerstatus, Reserveringer

Det kan blive en lang side, der bør deles i to af hensyn til responsivt design.

Mine sider - Lånerstatus, Reserveringer

Lånerstatus
Dine lån, reserveringer og bøger

Lister
Din huskeliste, favoritter tidligere lån etc.

Profil
Se og ret dine oplysninger

HjemlånReserveringerBøger

Slet valgte

Vælg	Titel	Afhentes senest	Afhentningssted	Afhentningsnr.
☐	Hundehoved Af Morten Ramsland Bog	12-06-2012	Hovedbiblioteket	1234
☒	<Titel> Af <Forfatter> <Materialetype>	12-06-2012	Hovedbiblioteket	5432
☐	<Titel> Af <Forfatter> <Materialetype>	12-06-2012	Hovedbiblioteket	8765

Slet valgte

Reserveringer

Slet valgte

Vælg	Titel	Reservationsdato	Gyldig til	Afhentningssted	Konummer
☐	Hundehoved Af Morten Ramsland Bog	12-06-2012	12-06-2012	Hovedbiblioteket	8
☒	<Titel> Af <Forfatter> <Materialetype>	12-06-2012	12-06-2012	En filial	Kan ikke oplyses
☐	<Titel> Af <Forfatter> <Materialetype>	12-06-2012	12-06-2012	En anden filial	3

Slet valgte

Ændre afhentningssted, interesseperiode eller sæt reserveringer i bero

Du kan kun ændre ved de reserveringer der ikke er indfriet.

Afhentningssted:

Hvor vil du afhente dine reserveringer?

HovedbiblioteketGem

Interesseperiode:

Hvor længe vil du vente på reserveringer?

6 månederGem

Dine reserveringer slettes efter denne periode.

Sæt reserveringer i bero:

Fra:

Til: Gem

Slet:
Tekstboks (overlay) med besked om at reservering er slettet.

Reserveringer til afhentning:
Listen vises kun hvis der er reserveringer til afhentning.
Ellers ligger listen 'Reserveringer' øverst.

Ved klik på link aktiveres tekstboks (overlay) med besked om at konummer ikke kan oplyses fordi materialet kommer fra andet bibliotek.

Hvor forventer brugeren at kunne ændre sine oplysninger?

Skal brugeren have mulighed for at ændre afhentningssted, interesseperiode eller sætte reserveringer i bero både her og under 'Profil'-siden?

Eller skal der blot være et link til 'Profil'-siden?

For input-felter: se specifikationer under 'Profil'.

Reserveringer til afhentning

Det skal sikres om man i bibliotekssystemet kan slette en reservation til afhentning – det kan slås fra i DDELibra, fx er det slået fra i Silkeborg. Kun hvis 'nye' bibliotekssystem har den funktionalitet og det er slået til må slet-knap og kolonnen med vælg være vist.

Reserveringer og Ændre afhentningssted.....

Det skal sikres om man kan ændre afhentningssted i (nye) bibliotekssystem.
I DDELibra kan det antagelig gøres med Alma på enkeltelement.

Derefter et mere filosofisk:

Hvis man kan ændre afhentningssted, interessdato eller sætte i bero, er det vigtigt at gøre sig klart om det for eet eller flere materialer eller om det er en generel opsætning, der gælder for alt man reserverer også fremover!

EET eller flere materialer

Det vil være relevant at præsentere de muligheder på dette sted, men så skal det klart fremgå af 'Reserveringer', at man kan

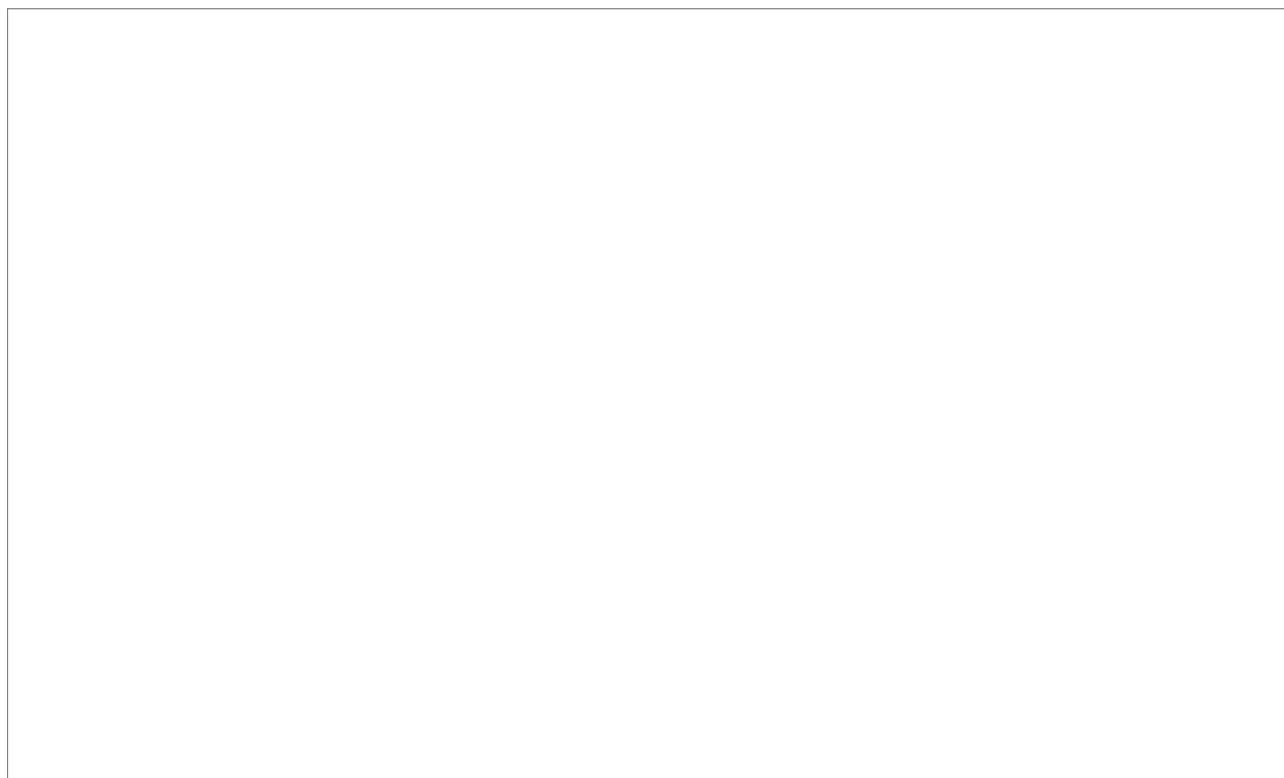
- ændre de valgte reserveringers afhentningssted
- sætte interesseperiode – og i så fald skal reserveringen forsvinde, når perioden udløber
- sætte reserveringer i bero (fx bind 2, 3, 4 af en bogserie på 4 bind) – og i så fald skal bibliotekssystemet ikke udskrive disse reserveringer på listerne til personalet før perioden er udløbet – ændrer man 'bero' skal det registreres i bibliotekssystemet.

Som layout er nu er det ikke intuitivt for brugeren, at man udvælger i reservationslisten, så det skal tydeliggøres. For ikke at få siden alt for stor kunne det med fordel gøres fx med en knap i stil med 'slet valgte' for hver af mulighederne – og resultatet er åbning af et 'overlay' med den konkrete funktionalitet for hver mulighed, på samme måde som slet.

Generelt

Det er ikke relevant under reserveringer, men hører hjemme i profilen.

Mine sider – Lånerstatus, Bøder (Mellemværende)



Generelt

Det er ikke nok at angive den totale sum! Brugerne skal have en 'udspecificeret' oversigt med en resulterende sum, og for hver 'post' skal der udover titel, forfatter stå et materialenummer og en begrundelse for mellemværende, fx om det er erstatning, for sen aflevering.....

Det skal sikres, at (nye) bibliotekssystem kan levere de rette tekster, p.t. skelnes ikke mellem gebyr og erstatning i DDELibra.

Der arbejdes i projekt Mikrobetaling på nye former for betalingsmetoder herunder (i nuværende DDELibra) at få implementeret en funktionalitet, så det bliver muligt at foretage delbetaling af et mellemværende.

Hvis det bliver muligt i (nye) bibliotekssystemet at foretage delindbetaling skal der indtænkes præsentation af den funktionalitet så det er klart for brugeren i 'Betal online' knappen.

Diskussion

Der er behov for egen side (faneblad) for mellemværender for ikke at få de andre sider for store – og dermed tunge i datatransmission.

Det er ikke nok at skrive det samlede mellemværende på andre af siderne (fanerne) ud fra vores generelle kommentar ovenfor.

Der skal i præsentationen arbejdes med, hvordan delbetaling kan præsenteres.

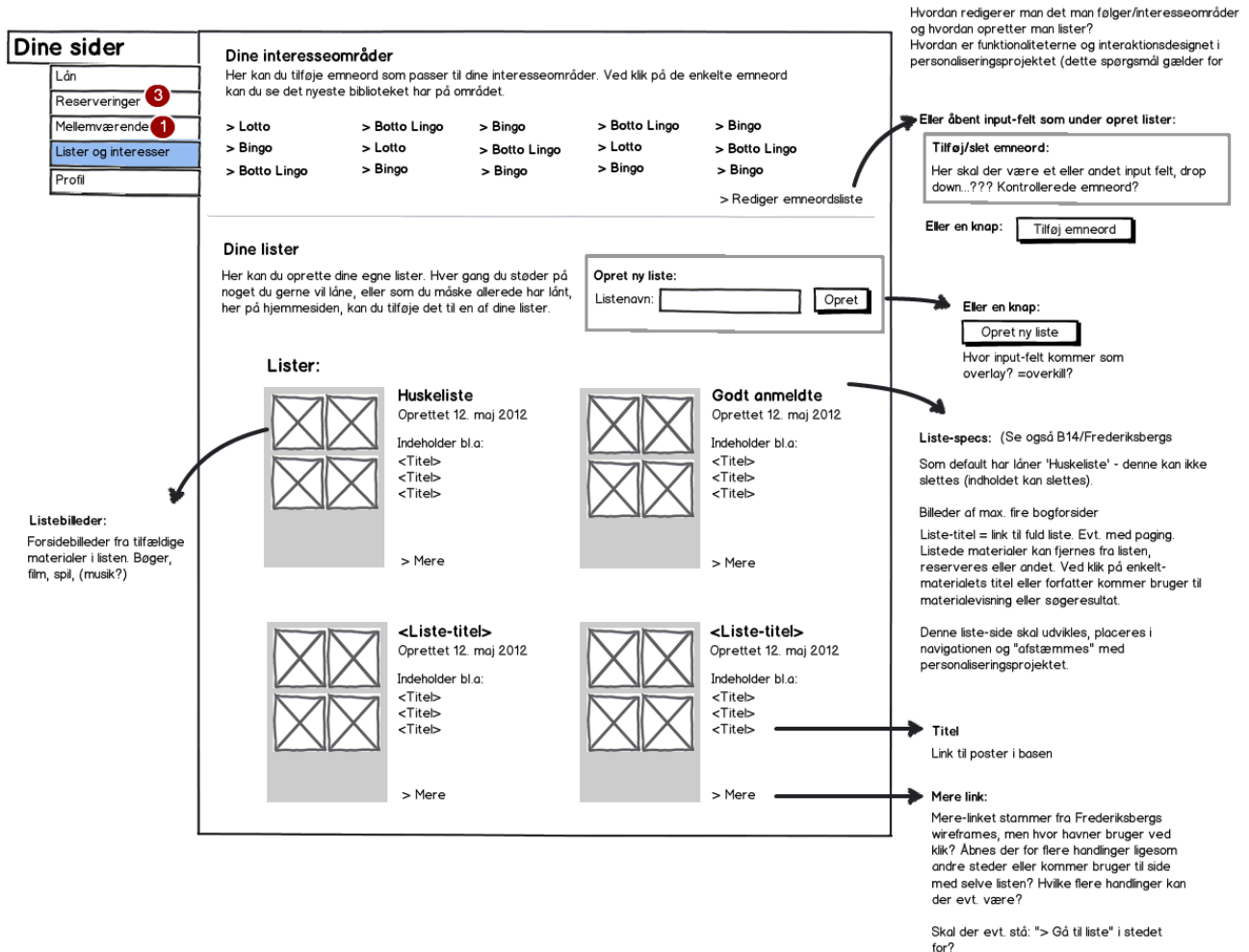
Lister og interesser

Med tilføjelse af lister er der nu review af denne side også.

Kommentarerne her dækker dermed også den visning, der er på forsiden af lister og interesser.

Dine sider - Lister og interesser

Dette er ikke en gennemtænkt skitse (eller navngivning). Et oplæg til diskussion i designgruppen.



Generelt:

Hvor skal data gemmes? I et specielt lånerregister – lokalt eller i Brønd?

Som ved Lånerstatus bør information deles i flere faner i venstre side frem for evt. faner i top eller endnu værre én lang side.

Mine interesseområder

'Emneord' i den forklarende tekst skal erstattes med 'emner eller genrer'

Man skal kunne tilføje kontrollerede emneord eller det søgelink, der gav ens interesse.

- Kontrollerede emneord må ikke være en dropdown, da det bliver for omfangsrigt
- Søgelink kan være den samlede søgning, som brugeren har fået lavet gennem søgning og senere facettering.

Mine foretrukne typer materialer

Dette er et område, som er en pendant til Mine interesse, men her skal man kunne vælge og angive , hvilke typer materialer, man vil foretrække (og dermed måske kunne styre en personlig default sortering i søgninger) – gennem kontrollerede søgekoder: eks:

e-bøger, bøger, CD, DVD, tidsskrifter, netlydbøger, lydbøger.....

Mine Lister.

Funktionalitet

Det er vigtigt her at kunne reservere og maile en eller flere elementer i en liste. Mail til både sig selv eller til andre

Opret ny liste:

Dette felt kan godt vises hele tiden – hellere vide, at det fylder på skærmen end at tilføje overlay, skift af udseende o.l.

Billeder:

Det er ikke realistisk på små skærme at have de mange billeder – heller ikke i lille format – og som forsidebilleder pt. Findes, er der alt for mange, der ikke vil have noget billede, så udseendet bliver mangelfuldt.

Mine sider – Profil

Mine sider - Profil

Lånerstatus 4
Dine lån, reserveringer og bøder

Lister
Din huskeliste, favoritter tidligere lån etc.

Profil
Se og ret dine oplysninger

Navn Navnesen

Adresse:
Ipsumvej 5, 5 tv
2860 Loremsund


[Upload billede](#)

Eller:
[Ændre billede](#)

Dine kontaktinformationer
Skriv dine kontaktinformationer, hvis du ønsker at modtage beskeder fra biblioteket. Dine oplysninger er ikke offentlig tilgængelige.

Mobil:
28372635 [Ændre](#)

E-mail:
navn@navnesen.dk [Ændre](#)

[Skift pinkode](#)

Dig og dit bibliotek
Afhentningssted:
Hvor vil du afhente dine reserveringer?

Hovedbiblioteket [Gem](#)

Interesseperiode:
Hvor længe vil du vente på reserveringer?

6 måneder [Gem](#)

Dine reserveringer slettes efter denne periode.

Sæt reserveringer i bero:
Fra:
Til:
[Gem](#)

Datepicker aktiveres når cursor placeres i input-felt.

◀ FEB 2008 ▶
SMTWTFSS
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29

Personlige informationer

Lånerregister

Ikke alle biblioteker har adgang til at trække data automatisk ud af Folkeregisteret, så de skal opbevares i lånerregister i (nuværende) bibliotekssystem eller i register ved siden af. Man skal sikre sig, hvad nyt bibliotekssystem har af muligheder.

Pinkode

Nogle biblioteker bruger mere end 4 cifre, så det skal sikres, hvad 'nyt' bibliotekssystem kan anvende, fx om der kan indgå bogstaver o.l. fremover.

Dig og dit bibliotek

På det sted skal ændringer være generelle ikke for et enkelt materiale.

Se under Reserveringer, ændringer.... kommentarer og kravene til (nye) bibliotekssystem.

Diskussion

Hvor skal billeder gemmes?

Forestiller man sig et særskilt lånerregister ved siden af bibliotekssystemets?

Er det et nationalt ekstra register (i Brønden) eller er det lokale registre?

Mine sider – Responsive tabeller

Generelt

Af hensyn til responsivt layout skal det også være muligt – afhængigt af skærmbredde - gennem styling mm. at få vist hele alle fanerne som en menu (link eller bedre som knapper) i bunden af siden, suppleret med et link – eller bedre knap – i toppen til menuen.

Dette er ved at være en gængs strategi for sites, der vil kunne bruge samme site til både PC, tablet og smartphone/feature phone.

Responsive design er ikke gjort med kun at kigge på tabeller. På nettet kan man pt. finde flere diskussioner om for og imod tabeller i responsivt design.

Det er vigtigt generelt at vurdere, hvad kan brugerne gøre på de forskellige typer enheder, fx om det er muligt på en touch-telefon, at ramme en dropdown (▼) eller mængden af informationer på siderne. Derfor har vi vurderet denne side med det i baghovedet.

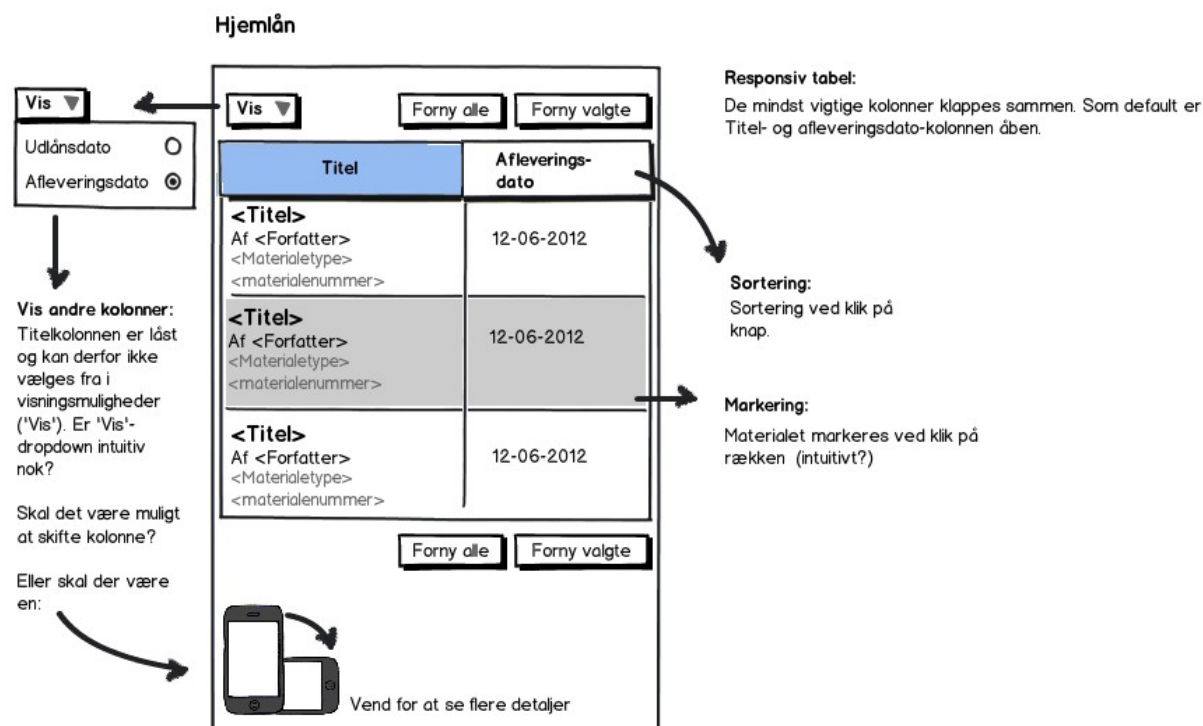
Tilsvarende ved datofelter skal der være en 'datopicker' – det kan i responsivt design med html5 understøttes i mange browsere, så datopicker sættes op automatisk i smartphones.

Udfoldning af kolonner

Den lille 'vis ▼' knap bør ikke være nødvendig at have. Layout skal være kodet på en sådan måde, at alle de informationer man vil præsentere for et materiale kan vises styret af styling, se generelle afsnit om brug af tabeller i responsivt design.

Lån

Mine sider - Responsive tabeller



Her foreslås det at sortering er ved klik i overskriften, fint, det skal være helt generelt princip for at blive logisk for brugerne.

Klik på en række for at forny en eller flere:

Hvordan vil det være muligt på en touch-telefon dels at vælge hele rækken, dels at undgå at ramme de klikbare link i felterne (titel og forfatter)? Har man et stort felt (en definition list) for hver række vil det være muligt.

Man vil ikke på en touch-telefon kunne udpege flere rækker.

'Vend for at se detaljer'

Dette må ikke være et design kriterium, feature phones har ikke den mulighed, problematikken skal løses responsivt dvs. for alle typer enheder, der kan gå på nettet.

Forslag til præsentation af et materiale

Definition list for hvert materiale, indeholdende alle felterne vist i siden Lånerstatus, Lån:

- Afhentningssted – kan typografisk gøres mere synlige end resten.
- Titel
- Forfatter
- Materialenummer – relevans skal undersøges
- Udlånsdato
- Afleveringsdato – kan typografisk gøres mere synlige end resten.

Styling laves, så Afleveringsdato kan 'flyde til højre for de andre' hvis vinduesbredde (skærmbredde) tillader det.

Det vil betyde, at afhentningssted og afhentningsnummer vil stå mest markant på brede skærme.

Klip fra version 007 af design

Reserveringer til afhentning

<Titel>
Af <Forfatter>
<Materialetype>
Afhentes senest: 12-06-2012
Afhentningssted: Hovedbiblioteket
Afhentningsnummer: 12345

<Titel>
Af <Forfatter>
<Materialetype>
Afhentes senest: 12-06-2012
Afhentningssted: Hovedbiblioteket
Afhentningsnummer: 12345

Reserveringer

<Titel>
Af <Forfatter>
<Materialetype>
Afhentningssted: Hovedbiblioteket
Kønummer: 12345

Slet

Smalversion:

(Afleveringsdato lægger sig i venstre side)

Hjemlån **Forny alle**

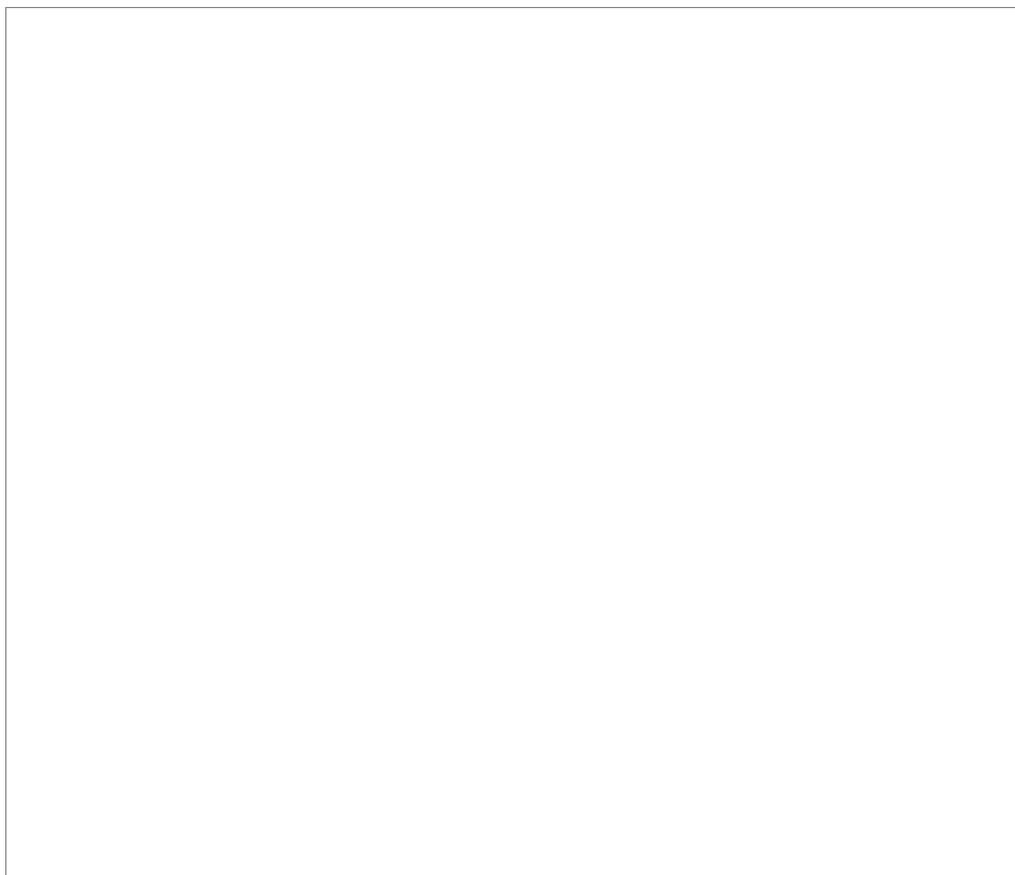
<Titel - kan være lang>
Af <Forfatter også lang>
<Materialetype>
<materialenummer>
Lånt: 12-06-2012
Afleveres: 12-06-2012 **Forny**

<Titel - kan være lang>
Af <Forfatter også lang>
<Materialetype>
<materialenummer>
Lånt: 12-06-2012
Afleveres: 12-06-2012 [Kan ikke fornyes](#)

Forny alle

Disse formater kan med fordel også bruges i brede skærme, men hvor styling lader afleveringsdato hhv. afhentningsnummer glide over til højre på bredere skærme, så de er markante.

Reserveringer til afhentning og reserveringer



Bør deles i to sider, når enheden har lille skærm (smartphones og mindre) af hensyn til længden af sider og mængden af data, der skal sendes. En bruger skal hurtigt kunne se sine reserveringer til afhentning uafhængigt af hvor mange reservationer, der er.

Reserveringer til afhentning

Afhentningssted er vigtigere end dato – det er sted og afhentningsnummer brugeren har brug for, når de står og skal finde materialet.

Forslag til præsentation af et materiale

Definition list for hvert materiale, indeholdende alle felterne vist i siden Lånerstatus, Lån:

- Afhentningssted – kan typografisk gøres mere synlige end resten.
- Titel
- Forfatter
- Materialenummer – relevans skal undersøges
- Afhentningsnummer – kan typografisk gøres mere synlige end resten.
- Afhentningsdato – kan typografisk gøres mere synlige end resten.

Styling laves, så Afhentningssted og Afleveringsdato begge kan 'flyde til højre for de andre' hvis vinduesbredde (skærmbrede) tillader det for lettere at fange øjet.

Det vil betyde, at afhentningssted og afhentningsnummer vil stå mest markant på brede skærme.

Reserveringer

Samme som for afhentning, men Kønummer i stedet for Afhentningsnummer.

Dato er kun relevant, hvis det virker med 'bero' ellers er den ikke interessant på små skærme.

Tidligere lån

Forestiller man sig, at det er brugeren, der holder en liste over sine lån eller forestiller man sig udvidelse af 4-ugers reglen om opbevaring i bibliotekssystemet om lån, der er afleverret?

Inspiration

I forbindelse med forslagene om præsentation af lånerstatus mm. Har vi nedenfor vist hvordan det ser ud i Silkeborg for vores præsentation på mobil og PC

Du er logget ind

Husk at logge ud

Log ud

Karen Thomsen Ps side

- Du har 4 lån
- Der er 27 dage til du skal aflevere næste gang.
- Du har ingen reserveringer til afhentning.
- Du har ingen reserveringer.

Mine lån

Forny Alle

Forny

Natascha Kampusch: 3096 dage
Stregkode: 4876249206
Lånt: 05. maj
Aflevering: 18. juli

Forny

Nerisassiassaatigut
Stregkode: 4930664923
Lånt: 12. juni
Aflevering: 18. juli

Aflevering: 18. juli

Nerisassiassaatigut
Ny afleveringsdato: 19. juli
Lånt: 12. juni
Aflevering: 18. juli

Egil Holm: Danmarks naturkanon
Ny afleveringsdato: 19. juli
Lånt: 18. juni
Aflevering: 18. juli

Egil Holm: Danmarks naturkanon
Ny afleveringsdato: 19. juli
Lånt: 18. juni
Aflevering: 18. juli

Alle lån er forsøgt fornyet.

Skylder jeg noget?

Efter genindlæsning af siden vil nye afleveringsdato blive vist.

Du er logget ind

Husk at logge ud

Log ud

Karen Thomsen Ps side

- Du har 4 lån
- Der er 27 dage til du skal aflevere næste gang.
- Du har ingen reserveringer til afhentning.
- Du er tilmeldt 1 af bibliotekets tjenester.
- Du kan ved at logge ind til dine '[Personlige data](#)' se de tjenester du kan tilmelde dig.
- Du kan **IKKE** forny de lån, hvor afleveringsdato er **Overskredet**.

	Mine lån		Lånt	Afleveres
	Forny Alle			
Forny	Natascha Kampusch: 3096 dage Stregkode: 4876249206	bog	05. maj	18. juli
Forny	Nerisassiassaatiqut Stregkode: 4930664923	bog	12. juni	18. juli
Forny	Eigil Holm: Danmarks naturkanon Stregkode: 4173048071	bog	18. juni	18. juli
Forny	Eigil Holm: Danmarks naturkanon Stregkode: 4173048101	bog	18. juni	18. juli
	Forny Alle			

Skylder jeg noget?		Oprettet	Beløb	
		Gebyr	28. maj	20.00 kr.
Læs højt fra træets grønne top	bog	Erstatning	28. maj	220.00 kr.
Stregkode: 212430382				
Beløb i alt:				240.00 kr.
Du kan betale direkte via bibliotekssystemet				